

# ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР

## про надання послуг

Київ

**Державна науково-технічна бібліотека України**, в особі в.о. директора Жарінової Алли Георгіївни (далі – Виконавець), що діє на підставі Статуту, з одного боку, і будь-яка особа, яка прийняла (акцептувала) дану пропозицію (надалі – Замовник), з іншого боку, далі разом – Сторони, а кожний окремо – Сторона, уклали даний публічний договір (далі – Договір), адресований необмеженому колу осіб, який є офіційною публічною пропозицією Виконавця, укласти з будь-яким Замовником Договір про надання послуг.

Даний Договір є публічним, відповідно до ст. ст. 633, 641 Цивільного кодексу України, та його умови є однакові для всіх Замовників, беззастережне прийняття умов якого вважаються акцептуванням цієї оферти Замовником, для чого Виконавець публікує цей Договір про таке:

### 1. Загальні положення

1.1. Цей Договір укладається шляхом надання повної й безумовної згоди (акцепту) Замовника на укладення Договору в повному обсязі, без підпису письмового примірника Договору Сторонами.

1.2. Договір має юридичну силу відповідно до ст.ст. 633, 641, 642 Цивільного кодексу України і є рівносильним Договору, підписаному Сторонами.

1.3. Замовник підтверджує факт ознайомлення та згоди з усіма умовами цього Договору в повному обсязі шляхом акцептування – підписання Заяви-приєднання (Додаток 1 до даного Договору), а також Положення про Національну електронну науково-інформаційну систему, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 вересня 2022 року №1067 (далі - Положення).

1.4. Наступні дії вважаються акцептом цього договору публічної оферти:

1) електронна відправка засобами електронної пошти Замовника підписаного електронним підписом підписантом Замовника Додатку 1 до цього Договору на адресу електронної пошти, зазначену на вебсайті: <https://nauka.gov.ua/info>.

2) письмове повідомлення шляхом відправки Додатку 1 до цього Договору на адресу: вул. Антоновича, 180, м. Київ-150, 03150.

1.5. Укладаючи цей Договір Замовник автоматично погоджується з повним та безумовним прийняттям положень цього Договору.

1.6. Якщо Замовник не згодний з умовами Договору, він не має права укласти цей Договір, а також не вправі користуватися Послугами за цим Договором.

1.7. Основні поняття та визначення термінів:

«**Договір публічної оферти**» – публічний договір, зразок якого розміщений на вебсайті: <https://nauka.gov.ua/info>.

«**Авторизований користувач системи**» - користувач системи, що пройшов авторизацію в системі.

«**Акцепт**» – надання Замовником повної й безумовної згоди на укладення даного Договору в повному обсязі, без підпису письмового примірника Договору Сторонами.

«**Послуги**» – Послуга або декілька Послуг, які надаються Виконавцем, шляхом реєстрації та надання (або позбавлення) доступу до Кабінету Відповідальної особи Установи визначеному в Додатку 1 переліку користувачів.

«**Замовник**» – заклади вищої освіти, наукові та інші установи, що акцептували даний Договір.

«**Кабінет відповідальної особи Установи**» – вебсервіс, що надає доступ до Профілю Установи, внесення даних про Установу, замовлення витягів, отримання послуг та здійсненні інших доступних в Системі дій від імені Установи.

**«Користувачі системи»** - фізичні особи, у тому числі уповноважені особи учасників системи, яким в установленому порядку надано відповідні права доступу до даних, інформації та функцій системи.

**«Відповідальна особа Установи»** – працівник Замовника, якому надано право вносити дані, замовляти витяги, отримувати послуги та здійснювати інші доступні в Системі та її функціональних модулях дії від імені Замовника.

**«Виконавець»** – Державна науково-технічна бібліотека України.

**«Система»** – Національна електронна науково-інформаційна система «URIS», доступ до якої здійснюється за адресою <https://nauka.gov.ua/>.

**«Профіль Установи»** – сукупність всіх даних про конкретний заклад вищої освіти або наукову установу, які містяться та презентуються в Системі.

## 2. Предмет Договору

2.1. Виконавець зобов'язується надати Послуги, із надання (або позбавлення) невиключних прав доступу на вчинення дій від імені Замовника в функціональних модулях Системи, визначених в Додатку 1 переліку авторизованих користувачів Системи.

2.2. Доступ до функціонального модулю Системи надає користувачу можливість вносити дані, коригувати, видаляти дані в Профілі Установи, замовляти витяги, отримувати послуги та здійснювати інші доступні в Системі дії від імені Установи.

2.3. Користувачі Замовника отримують доступ до Системи відповідно до правил, що зазначені у Положенні, а також інструкціях розміщених на офіційному порталі Системи.

2.4. Мета використання Замовником Системи: внесення даних про Установу в Систему, отримання витягів та послуг, подача заявок та звітів реалізованих на базі Системи.

## 3. Зобов'язання та права Сторін

3.1. Зобов'язання Виконавця:

3.1.1. Виконувати для Замовника дії, передбачені договором:

- Реєстрація Установи в Системі.

- Надання доступу до функціональних модулів Системи.

- Позбавлення доступу до функціональних модулів Системи.

3.1.2. Забезпечити доступ до введених в експлуатацію функціональних модулів Системи та їх можливостей відповідно до протоколів ДНТБ України.

3.1.3. Попереджати Замовника шляхом розміщення інформації в розділі «Новини» Системи та в розділі «Новини» вебсайту Виконавця за адресою: <https://nauka.gov.ua/info>, про можливі перерви в роботі Системи, крім випадків, коли через терміновість проведення робіт завчасне попередження неможливе.

3.1.4. За електронним або письмовим повідомленням Замовника протягом 5 (п'яти) робочих днів здійснює заходи щодо позбавлення доступу до Кабінету відповідальної особи Установи.

3.1.5. Зупинення доступу до Системи або її функціональних модулів здійснює у разі наявності хоча б однієї з таких підстав:

- подання відповідної заяви з проханням про відключення від Системи;

- порушення вимог щодо забезпечення захисту інформації, у тому числі щодо забезпечення цілісності, доступності, конфіденційності та розмежування доступу до даних, внесених до Системи;

- встановлення Держспецзв'язку порушення вимог законодавства щодо криптографічного та технічного захисту інформації;

- порушення умов Договору;

- надання недостовірної інформації або надання інформації, що порушує вимоги законодавства;
- виявлення несанкціонованого доступу до Системи;
- порушення правил користування Системою;
- порушення вимог законодавства щодо функціонування Системи;
- вмотивованого рішення власника Системи.

У разі зупинення доступу до Системи такий доступ відновлюється Виконавцем після усунення причин, що призвели до зупинення доступу.

3.1.6. У разі виявлення випадків компрометації негайно скасувати доступ до Системи та за необхідності вжити інші заходи, передбачені законодавством.

3.1.7. Обробляти персональні дані, отримані/внесені в Систему, з дотриманням вимог законодавства у сфері захисту персональних даних, з метою забезпечення нормального функціонування Системи та її функціональних модулів, захисту персональних даних, авторських та суміжних прав.

3.1.8. Інформувати про зміни у правилах доступу до Системи та умовах цього Договору.

3.2. Виконавець має право:

3.2.1. Вимагати від Замовника надання інформації, пов'язаної з виконанням умов Договору.

3.2.2. У разі невиконання або неналежного виконання Замовником будь-яких умов Договору, вимагати усунення порушень.

3.2.3. Тимчасово блокувати дії відповідальних осіб Установи в Системі, з метою запобігання порушення правил використання або вчинення шахрайських дій.

3.2.4. Для виконання умов Договору, залучати третіх осіб.

3.2.5. Вимагати виконання Замовником умов Договору.

3.3. Зобов'язання Замовника:

3.3.1. Невідкладно, на першу вимогу, надавати Виконавцю інформацію, пов'язану з виконанням умов Договору.

3.3.2. Не розголошувати паролі та облікові дані третім особам, а також в разі будь-якого несанкціонованого використання наукової інформації у електронних базах даних негайно повідомити Виконавця і вжити всіх необхідних заходів для припинення таких випадків та не допустити їх повторення.

3.3.3. Для організації (тимчасового припинення (блокування) та анулювання) доступу до Системи надати Виконавцю у електронному та паперовому вигляді оригінал відповідної заяви Замовника, що стосується доступу до Системи, за формами, що розміщені на вебсайті Виконавця за адресою: <https://nauka.gov.ua/info>, з метою дотримання умов, встановлених Договором.

3.3.4. Протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дати відправлення Замовником Виконавцю документів (листом з повідомленням) щодо організації доступу до Системи, передбачених пунктом 3.3.3 Договору, звернутись до Виконавця з метою отримання параметрів доступу до Системи.

3.3.5. Ознайомлювати Відповідальних осіб Установи з Правилами користування Системою, розміщеними на вебсайті Виконавця за адресою: <https://nauka.gov.ua/info>, перед відправкою заявки на надання доступу до Системи.

3.3.6. Забезпечити збереження у таємниці параметрів доступу до Системі Відповідальними особами Установи та унеможливити використання цих параметрів третіми особами. Не використовувати параметри доступу до Систем у разі їх компрометації.

3.3.7. Негайно, але не пізніше 3 (трьох) годин інформувати Виконавця електронним, факсимільним повідомленням або телефонним дзвінком, з повною ідентифікацією користувача, про підозри або виявлення факту доступу до Системі третіх осіб за параметрами доступу Відповідальної особи Установи, а також про випадки або події, що потягли за собою компрометацію параметрів доступу до Системі.

3.3.8. Інформувати Виконавця електронним, факсимільним повідомленням або через розділ «Зворотного зв'язку» в Системі про звільнення Відповідальної особи Установи не пізніше дня такого звільнення, з метою анулювання його доступу до Системі, за контактами, розміщеними на вебсайті Виконавця за адресою: <https://nauka.gov.ua/info>.

3.3.9. Забезпечити нерозголошення Відповідальними особами Установи інформації з обмеженим доступом (персональні дані тощо), що міститься в Системі, крім випадків, прямо передбачених законодавством.

3.3.10. Забезпечити роботу в Системі, обробку відомостей та даних, у тому числі персональних, з дотриманням вимог законодавства, зокрема в сферах використання інформаційно-телекомунікаційних систем, інформації, захисту персональних даних тощо.

3.3.11. У випадку розірвання Договору забезпечити припинення користування Системою та доступу до неї у день розірвання Договору.

3.3.12. Виконувати вимоги МОН та Виконавця щодо своєчасного внесення до Системі актуальних і достовірних відомостей та даних про наукові установи, заклади вищої освіти, суб'єктів інноваційної діяльності та інші юридичні особи, діяльність яких пов'язана з проведенням наукових, науково-технічних робіт та інноваційною діяльністю, які пройшли державну атестацію наукової установи.

3.4. Замовник має право:

3.4.1. На організацію та підтримку доступу до Системі Виконавцем, відповідно до цього Договору.

3.4.2. Отримувати інші послуги в Системі на підставі окремих договорів з Виконавцем.

3.4.3. Вимагати від Виконавця необхідних роз'яснень з питань, пов'язаних з функціонуванням Системі.

3.4.4. Вимагати від Виконавця виконання умов цього Договору.

#### **4. Порядок надання послуг**

4.1. Протягом 10 (десяти) робочих днів з дати отримання у паперовому вигляді оригіналу заяви Замовника (Додаток 1), Виконавець повинен виконати для Замовника дії, зазначені у такій заяві:

4.1.1. Зареєструвати Установу в Системі.

4.1.2. Зареєструвати визначений перелік Відповідальних осіб Установи в Системі.

4.1.3. Надати визначеному переліку Відповідальних осіб Установи доступ до Кабінету відповідальної особи Установи.

4.1.4. Позбавити визначений перелік Відповідальних осіб Установи доступу до Кабінету відповідальної особи Установи.

4.2. Проінформувати Відповідальних осіб Установи про реєстрацію в Системі, шляхом відправки повідомлення на електронну пошту, що включає логін та пароль для входу в Систему.

4.3. Проінформувати Відповідальних осіб Установи про надання/позбавлення доступу до Кабінету відповідальної особи Установи, шляхом відправки повідомлення на електронну пошту.

## **5. Відповідальність Сторін та гарантії Виконавця**

5.1. Замовник гарантує, що внесені дані Відповідальними особами Установи не порушують прав інтелектуальної власності третіх осіб.

5.2. Виконавець не несе відповідальність за зміст і правдивість інформації, що надається Замовником та Відповідальними особами Установи.

5.3 Замовник та Відповідальні особи Установи несуть відповідальність за внесену ними інформацію в Систему.

5.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

5.5. Виконавець самостійно та на виконання вимог законодавства України визначає умови Договору. Виконавець самостійно має право змінити умови Договору з обов'язковим повідомленням про це Замовників на вебсайті Виконавця.

5.6. При внесенні змін до цього Договору, Виконавець розміщує повідомлення про такі зміни на своєму вебсайті не менше ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до вступу змін в силу, крім випадків, для яких Договором встановлений інший строк та/або порядок повідомлення про внесення змін, а також випадків, у яких Виконавець не зобов'язаний повідомляти Замовника про внесення змін. При цьому Виконавець гарантує та підтверджує, що розміщена на вебсайті Виконавця поточна редакція тексту цього Договору є дійсною.

5.7. Виконавець має право припинити дію цього Договору в односторонньому порядку, попередивши шляхом розміщення оголошення про це на своєму вебсайті не пізніше ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до такого припинення.

## **6. Антикорупційне застереження**

6.1. Сторони зобов'язуються надавати усю актуальну інформацію у зв'язку з виконанням цього Договору щодо наявності або виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів.

6.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники та представники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи інші неправомірні цілі.

6.3. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники та представники не здійснюють дії, що кваліфікуються як дача/отримання хабара, підкуп.

6.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників та представників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків та послуг, що ставлять працівника та/або представника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим працівником та/або представником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

## **7. Конфіденційність даних**

7.1. Усі логіни (унікальні імена в Системі) і паролі, пов'язані з використанням Системи, є конфіденційною інформацією. Замовник є відповідальним за збереження і нерозповсюдження даних відомостей.

7.2. Сторони зобов'язуються не розголошувати третім особам будь-яку інформацію, що стала їм відомою у зв'язку з підписанням цього Договору та виконанням зобов'язань за ним, без попередньої письмової згоди іншої Сторони. Зобов'язання щодо конфіденційності, покладені на Сторони цим Договором, не поширюються на загальнодоступну, публічну інформацію, а також на інформацію, що стане відома не з вини однієї із Сторін.

7.3. Інформація, надана одній зі Сторін відповідно до цього Договору, призначена виключно для неї і не може передаватися ні частково, ні в повному обсязі іншим особам або використовуватися іншим способом за участю третіх осіб без згоди іншої Сторони.

7.4. Якщо Сторона внаслідок виконання Договору одержала від другої Сторони інформацію про нові рішення і технічні знання, у т. ч. й такі, що не охороняються законом, а також відомості, що можуть розглядатися як комерційна таємниця, вона не має права повідомляти їх третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

## **8. Персональні дані**

8.1. Сторони цього Договору гарантують, що всі персональні дані, що передаються Сторонами одна одній з метою виконання зобов'язань за цим Договором, були отримані, обробляються та передаються у повній відповідності до вимог чинного законодавства України про захист персональних даних.

8.2. Сторони цього Договору гарантують, що всі персональні дані, що передаються Сторонами одна одній, або доступ до яких надається Виконавцем Замовнику, з метою виконання зобов'язань за цим Договором були отримані, обробляються та передаються у повній відповідності до вимог чинного законодавства України про захист персональних даних.

8.3. Сторони гарантують, що вони належно отримали згоду від осіб, дані яких передаються в рамках цього Договору, або обробляють такі персональні дані на інших законних підставах.

8.4. Підписанням цього Договору Замовник підтверджує, що він є володільцем персональних даних суб'єктів персональних даних, які можуть міститись в Системі, що передаються Виконавцеві, і гарантує, що здійснив всі необхідні попередження суб'єктів персональних даних в рамках законодавства України про захист персональних даних, в т.ч. щодо можливості їх передачі Виконавцю як третій особі в розумінні Закону України «Про захист персональних даних».

Виконавець зобов'язується забезпечити виконання вимог законодавства України у сфері захисту персональних даних, включаючи Закон України «Про захист персональних даних», Типовий порядок обробки персональних даних, затверджений наказом Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини «Про затвердження документів у сфері захисту персональних даних» від 08.01.2014 року № 1/02-14, щодо персональних даних, отриманих від Замовника.

## **9. Форс-мажорні обставини (обставин нездоланної (непереборної) сили)**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань цього Договору, якщо воно було викликано виникненням форс-мажорних обставин (обставин нездоланної (непереборної) сили) після набрання чинності цього Договору, і якщо ці обставини впливали безпосередньо на виконання цього Договору. Для цілей цього Договору під форс-мажорними обставинами (обставинами нездоланної (непереборної) сили) розуміють: надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошене та неоголошене війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот,

повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення установ, що мають відношення до виконання умов даного Договору, реквізиція, громадська демонстрація, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: повінь, циклон, торнадо, буревій, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, землетрус, блискавка, інші стихійні лиха тощо.

9.2. Сторона, для якої склалась форс-мажорні обставини (обставин нездоланної (непереборної) сили), які впливають на неможливість виконання зобов'язань за даним Договором, повинна терміново – не пізніше 10 (десяти) календарних днів від моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань внаслідок форс-мажорних обставин (обставин нездоланної (непереборної) сили), інформувати іншу Сторону про початок дії таких обставин і не пізніше 10 (десяти) календарних днів інформувати про припинення дії таких обставин.

Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про початок або припинення дії форс-мажорних обставин (обставин нездоланної (непереборної) сили) позбавляє Сторону права посилатися на них.

9.3. Наявність та строк дії форс-мажорних обставин (обставин нездоланної (непереборної) сили) підтверджується Торгово-промисловою палатою України. Документ, який підтверджує дію форс-мажорних обставин (обставин нездоланної (непереборної) сили), виданий відповідною державною установою, повинен бути наданий Стороною, яка посилається на наявність цих обставин, як на підставу неможливості виконання своїх зобов'язань за даним Договором, іншій Стороні даного Договору разом з повідомленням про виникнення цих обставин, але не пізніше 20 (двадцяти) календарних днів з моменту виникнення цих обставин.

Документ про підтвердження або припинення форс-мажорних обставин (обставин нездоланної (непереборної) сили) повинен бути наданий Стороною, яка посилалась на неможливість виконання своїх зобов'язань за даним Договором, протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту закінчення дії форс-мажорних обставин, на вимогу іншої Сторони даного Договору.

9.4. Сторона не може посилатися на неможливість виконання усіх або частини своїх зобов'язань за даним Договором внаслідок виникнення форс-мажорних обставин (обставин нездоланної (непереборної) сили), якщо виникнення цих обставин викликане діями або/і бездіяльністю цієї Сторони.

## **10. Вирішення спорів**

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей між Сторонами внаслідок або у зв'язку з даним Договором, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів, консультацій та прийняттям відповідних рішень. При неможливості досягнути згоди між Сторонами Договору стосовно спірного питання, спір вирішується у судовому порядку.

10.2. Усі питання, що не знайшли врегулювання в цьому Договорі, вирішуються на підставі законодавства України.

## **11. Строк дії Договору**

11.1. Цей Договір набирає чинності з його акцептування.

11.2. Строк надання доступу Кабінету відповідальній особі Установи необмежений.

## **12. Прикінцеві положення**

12.1. Замовник не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі.

12.2. Листування з питань виконання даного Договору ведеться між Замовником і Виконавцем. Оперативні питання вирішуються між відповідальними особами Сторін.

12.3. Власним акцептуванням Договору Замовник добровільно надає згоду на збір та обробку власних персональних даних.

12.4. Цей Договір є публічним відповідно до статей 633, 641 Цивільного кодексу України і його умови однакові для всіх Замовників. Прийняття умов цього Публічного договору (акцепт) є повним і беззастережним і означає згоду Замовника з усіма умовами Договору без виключення і Додатками до нього, а також свідчить про те, що Замовник розуміє значення своїх дій, всі умови Договору йому зрозумілі, Замовник не знаходиться під впливом помилки, обману, насильства, загрози, тяжких обставин тощо.

12.5. Згідно із п.3 ст. 631 Цивільного кодексу України, умови Договору застосовуються до відносин, які виникли до його укладення.

### 13. Юридична адреса Виконавця

**Виконавець:**

**Державна науково-технічна бібліотека України**

вул. Антоновича, 180, Київ, 03150, Україна

телефон адміністрації: (044) 521-93-50

ел. адреса: [dntb@dntb.gov.ua](mailto:dntb@dntb.gov.ua)

В.о. директора



Алла ЖАРІНОВА



**Заява-приєднання**  
про надання прав авторизованим користувачам Системи  
на вчинення дій від імені Установи в  
Національній електронній науково-інформаційній системі «URIS»

Замовник послуги

\_\_\_\_\_  
(повна назва установи)

**Дані про Установу:**

ЄДРПОУ Установи: \_\_\_\_\_

Поштовий індекс та адреса Установи: \_\_\_\_\_

Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) керівника Установи: \_\_\_\_\_

Дані осіб, яким необхідно надати права доступу або позбавити прав доступу до функціональних модулів Системи та вчинення дій від її імені:

ID користувача	П.І.Б.	Електронна пошта	Надати/Позбавити
Функціональний модуль наповнення профілів Системи в частині профілю Установи			
Функціональний модуль проведення конкурсів наукових проектів у межах державних, галузевих та науково-технічних програм, в частині представництва Установи			

Керівник установи

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(Ініціали, Прізвище)