



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

05 03 20 26

м. Київ

№ 412

Про організацію фінансування Міністерством освіти і науки України наукової і науково-технічної діяльності закладів вищої освіти та наукових установ з урахуванням результатів їх державної атестації

Відповідно до пункту 5 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для підтримки пріоритетних напрямів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, наукової і науково-технічної діяльності закладів вищої освіти та наукових установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2025 року № 28 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 січня 2026 року № 116), пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630 (зі змінами), наказів Міністерства освіти і науки України від 27 червня 2025 року № 945 «Про затвердження Висновків про результати державної атестації наукових установ та закладів вищої освіти в частині провадження такими закладами наукової (науково-технічної) діяльності за науковими напрямами «Аграрно-ветеринарний» та «Суспільний», від 15 жовтня 2025 року № 1360 «Про затвердження Висновків про результати державної атестації наукових установ та закладів вищої освіти в частині провадження такими закладами наукової (науково-технічної) діяльності за науковими напрямами «Інженерно-технологічний» та «Природничо-математичний», від 28 листопада 2025 року № 1561 «Про затвердження Висновків про результати державної атестації наукових установ та закладів вищої освіти в частині провадження такими закладами наукової (науково-технічної) діяльності за науковими напрямами «Біомедичний» та «Гуманітарно-мистецький», з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України від 25 лютого 2026 року № 343 «Про затвердження паспорта бюджетної програми на 2026 рік за КПКВК 2201390» та доповідної записки заступника Міністра Курбатова Дениса від 02.03.2026 № 1/40-дз-26

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі, що додаються:

1) Перелік державних закладів вищої освіти та державних наукових установ, яким спрямовуються бюджетні кошти у 2026 році за результатами державної атестації, з відповідними обсягами фінансування для кожного наукового напрямку, згідно з розподілом коштів базового фінансування між закладами вищої освіти та науковими установами за відповідною формулою;

2) Розподіл коштів базового фінансування між структурними підрозділами закладів вищої освіти та наукових установ за результатами державної атестації;

3) Примірну форму договору про виконання наукового дослідження, науково-технічної (експериментальної) розробки для державних закладів вищої освіти та державних наукових установ, які не мають статусу бюджетної установи.

2. Директорату розвитку науки (Мозолевич Григорій) забезпечити:

1) укладення договорів про виконання наукового дослідження, науково-технічної (експериментальної) розробки для державних закладів вищої освіти та державних наукових установ, які не мають статусу бюджетної установи;

2) фінансування закладів вищої освіти та наукових установ (далі – ЗВО / НУ) за бюджетною програмою 2201390 «Підтримка пріоритетних напрямів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, наукова і науково-технічна діяльність закладів вищої освіти та наукових установ» на 2026 рік згідно з переліком, зазначеним у підпункті 1 пункту 1 цього наказу;

3) підготовку узагальненого звіту про використання ЗВО / НУ бюджетних коштів за результатами державної атестації та його розміщення на офіційному вебсайті Міністерства освіти і науки України.

3. Керівникам державних ЗВО / НУ під час:

1) визначення розміру надбавки за результатами державної атестації державних ЗВО / НУ та відповідного внеску їх структурних підрозділів у результати державної атестації керуватися Алгоритмом щодо визначення обсягів бюджетних коштів для проведення державними закладами вищої освіти та науковими установами наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок з урахуванням результатів державної атестації згідно з додатком 1;

2) ініціювання проведення нових наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок за пріоритетною тематикою складати відповідний тематичний план за встановленою цим наказом Формою тематичного плану наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, проведення яких ініціюють заклади вищої освіти та державні наукові установи для отримання фінансування за результатами державної атестації, згідно з додатком 2.

4. Управлінню бухгалтерського обліку та звітності (Поливач Леся) забезпечити перерахування коштів ЗВО/НУ за укладеними договорами, наданими директором розвитку науки (Мозолевич Григорій).

5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Курбатова Дениса.

Міністр

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'O' followed by several sweeping, connected strokes that extend to the right.

Оксен ЛІСОВИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і науки
України

05.03.2026 № 412

**Примірна форма договору
про виконання наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки для державних закладів вищої освіти та
державних наукових установ, які не мають статусу бюджетної установи**

**«ДОГОВІР № БФ/ ____ – 2026
про виконання наукового дослідження,
науково-технічної (експериментальної) розробки
державною науковою установою, яка не має статусу бюджетної установи**

м. Київ _____ 2026 року

Міністерство освіти і науки України в особі заступника Міністра

(Ім'я та ПРІЗВИЩЕ уповноваженої посадової особи Міністерства освіти і науки України)¹

який(а) діє на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від ____ № ____ "Про розподіл повноважень між Міністром освіти і науки України, першим заступником Міністра, заступниками Міністра, заступником Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та визначення обов'язків першого заступника Міністра і заступників Міністра, а також питань, що належать до компетенції державного секретаря Міністерства освіти і науки України" (далі – Замовник), з однієї сторони, та

(найменування державної наукової установи)

в особі _____,

(посада керівника / уповноваженої керівником особи державної наукової установи ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

який(а) діє на підставі _____

(розпорядчий документ, його реквізити та назва)

(далі – Виконавець), з іншої сторони, (далі разом – Сторони), уклали цей договір (далі – Договір) про таке.

I. Предмет Договору

1.1. Відповідно до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для підтримки пріоритетних напрямів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, наукової і науково-технічної діяльності закладів вищої освіти та наукових установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів від 14 січня 2025 року № 28 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 січня 2026 року № 116),

¹ При укладенні Договору текст в Договорі та додатках до Договору, виділений шрифтом меншого розміру, дужками, курсивом, розміщений під змістовним рядком та його коментує, наводиться за необхідності.

Замовник доручає, а Виконавець як такий, що не має статусу бюджетної установи, бере на себе виконання наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки²

(зазначаються назва дослідження / розробки)

за пріоритетними напрямками наукової та науково-технічної діяльності

(зазначається найменування державної наукової установи)

(далі – НДР / НТЕР)

НДР / НТЕР реалізується шляхом виконання конкретного фундаментального наукового дослідження, прикладного наукового дослідження, науково-технічної (експериментальної) розробки, що відповідає Стратегії цифрового розвитку інноваційної діяльності України на період до 2030 року та операційного плану заходів з її реалізації, що, відповідно, схвалена і затверджений розпорядженням Кабінету Міністрів України від 31 грудня 2024 р. № 1351.

НДР / НТЕР відповідає тематиці наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, що плануються до виконання за рахунок коштів державного бюджету,

1.2. Наукові, технічні, економічні та інші вимоги до науково-технічної продукції, що є предметом Договору, встановлено у Технічному завданні на виконання наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки, що є невід'ємною частиною Договору (Додаток 1 до Договору).

1.3. Зміст та строки виконання етапів НДР / НТЕР визначаються Календарним планом виконання наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки, що є невід'ємною частиною Договору (Додаток 2 до Договору).

1.4. Наукові (науково-технічні) результати (відповідно до пунктів 22 і 27 статті 1 Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність") виконаної за Договором НДР / НТЕР є власністю Замовника; особисті немайнові права інтелектуальної власності, що створена у процесі виконання НДР / НТЕР, належать Виконавцю.

У разі створення технології та/або її складових у процесі виконання НДР / НТЕР порядок її/їх використання визначається окремим договором між Замовником та Виконавцем.

Наукові прилади та обладнання, придбані в рамках НДР / НТЕР, залишаються у власності Виконавця та підлягають обліку відповідно до законодавства. При цьому, Виконавець:

забезпечує вільний доступ до придбаних наукових приладів та придбаного наукового обладнання своїм працівникам за потреби;

сприяє розміщенню придбаних наукових приладів та придбаного наукового обладнання в першу чергу в центрах колективного користування науковим обладнанням;

вносить відомості про придбані наукові прилади та придбане наукове обладнання до реєстру дослідницької інфраструктури.

1.5. Виконавець зобов'язаний забезпечити охорону прав інтелектуальної власності на створені об'єкти права інтелектуальної власності.

1.6. При використанні результатів, отриманих в рамках виконання Договору, Виконавець у друкованих виданнях, при демонстрації експонатів на виставках і ярмарках, у проспектах, рекламі та документації, пов'язаній із введенням згаданих результатів у господарський обіг,

² При укладенні Договору тут і далі в його тексті та тексті додатків до Договору зі слів, виділених в примірній формі Договору курсивом і розділених косою рисою ("/"), необхідно залишити лише потрібну частину слів (до косої риски або після косої риски), виділення курсивом зняти, косу риску не зазначати.

зобов'язаний зазначити, що *НДР / НТЕР* виконувалась за рахунок бюджетних коштів, спрямованих на забезпечення проведення державними науковими установами наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок за результатами державної атестації.

II. Якість виконання *НДР / НТЕР*

2.1. Виконавець повинен виконати передбачену цим Договором *НДР / НТЕР*, якість якої має відповідати вимогам, викладеним у Технічному завданні (Додаток 1 до Договору).

III. Вартість *НДР / НТЕР* (ціна Договору)

3.1. Загальна вартість *НДР / НТЕР* (ціна Договору) на 2026 рік становить

(сума цифрами та словами в тис. грн)

без ПДВ (згідно з п. п. 197.1.22, п. 197.1, ст. 197 Податкового кодексу України) відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від ____ .2026 № ____ " _____".

При цьому, при плануванні виконання *НДР / НТЕР* обсяг фінансування розподіляється на три складові частини, а саме: на стимулювання наукових підрозділів державної наукової установи орієнтовно – до 60 %, на розвиток дослідницької інфраструктури орієнтовно – до 20%, на розвиток (накладні/адміністративні/непрямі витрати) – до 15 %.

3.2. Обсяг коштів наукового підрозділу державної наукової установи пропорційний кількості його працівників та внеску у результат державної атестації державної наукової установи розраховується за даними в Національній електронній науково-інформаційній системі "URIS" (див. <https://atestat.nauka.gov.ua/uk/atestat-2026>), що сформовані на основі відомостей, поданих державною науковою установою на державну атестацію.

3.3. Розподіл коштів в межах наукового підрозділу визначається Виконавцем самостійно, який при цьому керується фактичним внеском кожного працівника цього наукового підрозділу у внесок цього наукового підрозділу у результат державної атестації державної наукової установи.

3.4. Планова калькуляція кошторисної вартості робіт з виконання *наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки*, та розрахунки витрат за статтями до неї наведена в Додатку 3 до Договору і є його невід'ємною частиною.

3.5. У випадку зміни обсягів бюджетних призначень ціна цього Договору має бути змінена шляхом підписання відповідного Протоколу узгодження вартості *наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки*, (Додаток 4 до Договору) та укладення Додаткової угоди до Договору про внесення змін до Технічного завдання, Календарного плану та Планової калькуляції кошторисної вартості робіт (Додаток 5 до Договору).

3.6. У випадку затримки бюджетного фінансування Замовнику Сторони вносять уточнення до Технічного завдання, Календарного плану та Планової калькуляції кошторисної вартості робіт в рамках строку виконання *НДР / НТЕР*, визначеного у п. 5.1 Договору, та вартості *НДР / НТЕР*, визначеної у п. 3.1 Договору, шляхом укладення Додаткової угоди до Договору.

3.7. У випадку припинення бюджетних асигнувань сторони укладають Додаткову угоду до Договору з метою його закриття в межах фактично отриманого фінансування.

3.8. Загальна вартість *НДР / НТЕР* (ціна цього Договору) може бути зменшена за згодою Сторін.

IV. Порядок розрахунків за Договором

4.1. Розрахунки за Договором здійснюються шляхом попередньої оплати у розмірі 100 % від вартості етапу в межах наявних бюджетних коштів. Попередня оплата товарів, робіт і послуг здійснюється відповідно до бюджетного законодавства з урахуванням пункту 1-1 постанови Кабінету Міністрів України від 14 січня 2025 р. № 28 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для підтримки пріоритетних напрямів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, наукової і науково-технічної діяльності закладів вищої освіти та наукових установ» (зі змінами) (далі – Порядок).

НДР / НТЕР в цілому або етап *НДР / НТЕР* закривається Виконавцем актом здачі-приймання *НДР / НТЕР* або етапу *НДР / НТЕР* не пізніше, ніж за десять робочих днів до кінцевого строку її /його виконання, визначеного Календарним планом, з наданням Виконавцем кошторису фактичних витрат та звітних документів відповідно до п.п. 5.4, 5.10 Договору.

Попередня оплата враховується в оплату робіт під час закриття етапу.

4.2. Кошти Виконавцю *НДР / НТЕР* перераховуються Замовником у встановленому порядку в межах фактично отриманого Замовником фінансування з урахуванням абзацу тридцять третього пункту 13¹ Порядку.

4.3. Джерело фінансування – загальний фонд Державного бюджету України за КПКВК 2201390 "Підтримка пріоритетних напрямів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, наукова і науково-технічна діяльність закладів вищої освіти та наукових установ".

V. Виконання *НДР / НТЕР*

5.1. Строк виконання *НДР / НТЕР*:

початок – з дати укладення Договору, – кінцевий строк виконання *НДР / НТЕР* – згідно з Календарним планом виконання наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки.

Відповідно до частини третьої статті 631 Цивільного кодексу України дія Договору поширюється на взаємовідносини Сторін, які виникли з 01 січня 2026 року та діяли до моменту укладення Договору.

5.2. Перелік наукової, технічної та іншої документації, що підлягає оформленню та здачі Виконавцем Замовнику на окремих етапах виконання та по закінченні дії Договору, визначається Технічним завданням.

5.3. Передача Замовнику оформленої у встановленому порядку документації з виконання окремих етапів *НДР / НТЕР* здійснюється із супровідним листом Виконавця.

5.4. Після завершення робіт за кожним етапом Виконавець подає Замовнику не пізніше, ніж за десять робочих днів до дати закінчення етапу Акт здачі-приймання *НДР / НТЕР* за етап (4 прим.), додавши до нього:

науково-технічний звіт – проміжний за етап виконання *НДР / НТЕР*, складений згідно з Порядком державної реєстрації та обліку науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт і дисертацій, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 24.03.2022 № 271, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 14 червня 2022 року за № 640/37976 (зі змінами) (далі – Порядок реєстрації НДР), у тому числі науково-технічну та звітну документацію, яка передбачена Технічним завданням, Календарним планом та умовами Договору для відповідного етапу (1 примірник);

витяг з протоколу засідання науково-технічної (наукової) ради Виконавця з висновком про відповідність виконаного етапу *НДР / НТЕР* Технічному завданню та Календарному плану (2 прим.);

кошторис фактичних витрат за етапом (4 прим.), звітний кошторис за рік (4 прим.) та копії документів, що підтверджують ці витрати:

а) завірені належним чином копії платіжних доручень, видаткових накладних, договорів та інших документів за статтями витрат (крім витрат на оплату праці та накладних витрат), у тому числі договори, акти здачі-приймання та анотовані звіти співвиконавця (1 прим.);

б) затверджений Виконавцем акт використаних матеріалів (2 прим.);
копії Реєстраційних карток технології (у разі створення у процесі реалізації *НДР / НТЕР* технологій або їх складових);

облікову картку НДДКР (2 прим.);

іншу документацію відповідно до Технічного завдання та Календарного плану;

електронну версію звіту(ів) про *НДР / НТЕР*, зазначеного(их) у абзаці другому пункту 5.4 Договору, на електронному носії.

5.5. Замовник протягом 5 робочих днів з дня отримання Акта здачі-приймання *НДР / НТЕР* за етапом та звітних документів, що перелічені в п. 5.4 Договору, здійснює розгляд та підписання звітних документів або надсилає Виконавцю вмотивовану відмову від прийняття робіт.

Підписання акта здачі-приймання *НДР / НТЕР* за етапом Замовником є підтвердженням відсутності у нього претензій до Виконавця.

5.6. У разі дострокового виконання етапів *НДР / НТЕР* Замовник має право достроково їх прийняти.

5.7. Якщо в процесі виконання *НДР / НТЕР* з'ясується неминучість одержання негативного результату, недоцільність або неможливість подальшого її проведення, Виконавець повинен призупинити роботу та не пізніше наступного робочого дня з дати виявлення такого факту письмово повідомити про це Замовника. Після повідомлення Сторони повинні протягом 5 робочих днів розглянути питання про доцільність та напрями продовження *НДР / НТЕР*.

5.8. Розірвання Договору оформлюється Додатковою угодою.

5.9. Приймання та оцінка відповідності завершеної *НДР / НТЕР* вимогам Технічного завдання здійснюється комісією Замовника за участю Виконавця. Робота комісії завершується складанням Акта приймання *НДР / НТЕР* в цілому з висновком про відповідність (невідповідність) виконаної роботи Технічному завданню, а також пропозиціями щодо подальшої реалізації предмета Договору з переліком необхідних доопрацювань і термінами їх виконання.

5.10. Для приймання завершеної *НДР / НТЕР* в цілому Виконавець подає Замовнику остаточний науково-технічний звіт за весь період виконання *НДР / НТЕР*, складений згідно з Порядком реєстрації НДР, а також:

науково-технічну та звітну документацію відповідно до умов Договору та Технічного завдання (технічна, конструкторська, технологічна документація; протоколи та програми випробувань, акти про виготовлення експериментальних/дослідних зразків, акти про введення в експлуатацію, акти приймання матеріальної та/або науково-технічної продукції комісією Виконавця та/або Замовника; акт про виготовлення макетних, експериментальних та/або дослідних зразків; програмні продукти на оптичних носіях тощо);

кошторис фактичних витрат (4 прим.), звітний кошторис (4 прим.) та копії документів, що підтверджують ці витрати:

а) завірені належним чином копії платіжних доручень, видаткових накладних, договорів та інших документів за статтями витрат (крім витрат на оплату праці та накладних витрат), у тому числі договори, акти здачі-приймання та анотовані звіти співвиконавця (1 прим.);

б) затверджений Виконавцем акт використаних матеріалів (2 прим.);

в) акт інвентаризації матеріальних цінностей та створеної продукції за Договором з додатками (2 прим.);

довідку про оцінку науково-технічного рівня результатів *НДР / НТЕР* (2 прим.);

довідку про практичну реалізацію результатів виконання *НДР / НТЕР* (2 прим.);

довідку про напрацювання щодо об'єктів права інтелектуальної власності (1 прим.);

електронну версію звіту про *НДР / НТЕР*, зазначену у абзаці першому пункту 5.10 Договору, на електронному носії.

5.11. Замовник має право проводити наукову і науково-технічну експертизу відповідності виконаних Виконавцем етапів *НДР / НТЕР* та в цілому *НДР / НТЕР* (проміжного та остаточного науково-технічного звіту) умовам Технічного завдання. У разі встановлення невідповідності або неповної відповідності виконаних етапів *НДР / НТЕР* та/або виконаної *НДР / НТЕР* в цілому вимогам Технічного завдання, Замовник має право вимагати від Виконавця усунення виявлених недоліків або повернення коштів, сплачених за Договором.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за виконані роботи;

приймати виконані роботи згідно з актом здачі-приймання *НДР / НТЕР*.

6.2. Замовник має право:

контролювати виконання *НДР / НТЕР* у строки, встановлені цим Договором;

зменшувати обсяг виконання *НДР / НТЕР* та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

повернути акт здачі-приймання *НДР / НТЕР* без підпису у разі вмотивованої відмови Замовника від прийняття робіт.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

забезпечити виконання *НДР / НТЕР* у повному обсязі у строки, встановлені цим Договором;

забезпечити виконання *НДР / НТЕР*, якість якої відповідає умовам, встановленим розділом II цього Договору;

забезпечити цільове та ефективне використання бюджетних коштів;

здійснити державну реєстрацію *НДР / НТЕР* та надати Замовнику реєстраційну та облікову картки;

надавати документи, визначені п. 5.4 та п. 5.10 цього Договору;

надавати на вимогу Замовника належним чином завірені копії первинних документів, що підтверджують фактичні витрати Виконавця;

надавати у звітних документах у разі укладення угод з третіми особами комплексну і детальну інформацію про такі угоди;

призупинити роботу та негайно (але не пізніше наступного робочого дня) повідомити Замовника про обставини, передбачені пунктом 5.7 Договору.

6.4. У разі невиконання *НДР / НТЕР* у встановлений Договором строк Виконавець зобов'язується забезпечити завершення виконання *НДР / НТЕР* за власний рахунок.

У такому випадку Сторонами укладається Додаткова угода та складається двосторонній акт з переліком необхідних доопрацювань і термінів їх виконання.

6.5. Виконавець має право:

своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконання *НДР / НТЕР*;

на дострокове виконання *НДР / НТЕР* за письмовим погодженням Замовника;

у разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 30 днів до закінчення етапу.

6.6. Виконавець не має права планувати за бюджетні кошти за Договором придбання оргтехніки та устаткування за статтею "Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (спецустаткування для наукових (експериментальних) робіт)" без погодження з Замовником, окрім переліку обладнання, що є невід'ємним додатком до Договору (Додаток 3.6).

6.7. Виконавець не має права залучати співвиконавців до виконання *НДР / НТЕР* без погодження із Замовником.

Виконавець не має права дозволяти співвиконавцю придбавати спецустаткування.

6.8. Виконавець несе повну відповідальність за цільове та ефективне використання бюджетних коштів, а також за дотримання вимог законодавства щодо:

а) складання планової калькуляції кошторисної вартості робіт та розрахунків за статтями витрат до неї;

б) здійснення фактичних витрат за статтями кошторису.

6.9. Виконавець несе повну відповідальність за достовірність інформації у звітних документах, передбачених цим Договором.

6.10. Виконавець не має права здійснювати перерозподіл коштів між статтями витрат в межах узгодженої планової калькуляції кошторисної вартості робіт більше ніж на 20,0 тисяч гривень (двадцять тисяч гривень) без погодження з Замовником. Якщо перерозподіл коштів між статтями витрат в межах узгодженої планової калькуляції здійснено менше, ніж на 20,0 тисяч гривень (двадцять тисяч гривень), Виконавець з наданням звітних документів відповідно до п. 5.4 та п. 5.10 Договору повинен надати Замовнику пояснення щодо необхідності відповідного перерозподілу.

6.11. Під час виконання *НДР / НТЕР* Виконавець не має права без погодження із Замовником вносити зміни до розрахунків витрат за статтями "Матеріали" та "Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (спецустаткування для наукових (експериментальних) робіт)" узгодженої Планової калькуляції кошторисної вартості робіт щодо найменування та переліку таких витрат.

6.12. Після завершення робіт за Договором Замовник з урахуванням абзацу третього пункту 1.4 цього Договору приймає рішення щодо подальшого використання спецустаткування, придбаного за Договором.

6.13. Виконавець з метою безумовного та у повному обсязі забезпечення виконання зобов'язань за Договором здійснює внутрішній розподіл прав і обов'язків між Керівником державної наукової установи, що діє на підставі відповідного розпорядчого документу, та спеціально призначеними розпорядчим документом Виконавця Науковим керівником – координатором виконання *НДР / НТЕР*, Науковим(и) керівником(ами) виконання завдання(нь) *НДР / НТЕР* та Відповідального виконавця *НДР / НТЕР*, зокрема ураховуючи таке:

1) Керівник державної наукової установи зобов'язаний:

забезпечити затвердження завдань(ня), які(є) необхідно реалізувати в рамках виконання *НДР / НТЕР*, сформованих відповідно до абзацу третього пункту 1.1 цього Договору на основі відповідних(ого) рішень(ня) вченої ради державної наукової установи, та врахування цих(ього) рішень(ня) вченої ради державної наукової установи при підготовці та затвердженні Технічного завдання;

затвердити Наукового керівника – координатора виконання *НДР / НТЕР*, Відповідального виконавця *НДР / НТЕР*, Наукового(их) керівника(ів) завдання(нь) *НДР / НТЕР* та склад(и) тимчасового(их) наукового(их) колективу(вів) – виконавців *НДР / НТЕР*, при цьому тимчасовий(і) науковий(і) колектив(и) для виконання *НДР / НТЕР* формувати з

урахуванням рекомендацій вченої ради державної наукової установи та внеску кращого(их) структурного (их) наукового(их) підрозділу(ів) у результати державної атестації державної наукової установи;

забезпечити при плануванні завдань(ня), які(є) необхідно реалізувати в рамках виконання *НДР / НТЕР*, розподіл обсягу коштів відповідно до п.п. 3.1 та 3.2 цього Договору;

забезпечити разом з Науковим керівником – координатором виконання *НДР / НТЕР* доступ до ресурсів, обладнання та інфраструктури установи, необхідних для виконання *НДР / НТЕР*, науковому(им) керівникові(ам) виконання завдань *НДР / НТЕР* та виконавцям *НДР / НТЕР*;

забезпечити бухгалтерський, планово-економічний, юридичний та адміністративний супровід виконання *НДР / НТЕР* (у тому числі забезпечити здійснення необхідних процедур закупівель товарів, робіт та/або послуг, необхідних для виконання Договору, відповідно до Планової калькуляції кошторисної вартості робіт з виконання *наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки* та законодавства);

визначити повноваження Відповідального виконавця *НДР / НТЕР* як представника державної наукової установи та за необхідності структурний(і) підрозділ(и), який(і) відповідає(ють) за організаційний супровід виконання *НДР / НТЕР*, контроль використання бюджетних коштів, коректне (належне) оформлення фінансової документації *НДР / НТЕР*, комунікацію з цих питань із уповноваженими особами Замовника;

забезпечити здійснення виплат відповідно до Планової калькуляції кошторисної вартості робіт з виконання *наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки* виключно за погодженням з Науковим керівником – координатором виконання *НДР / НТЕР* (окрім статті витрат "Накладні витрати", податків, зборів та комунальних витрат, якщо такі передбачені);

забезпечити вчасне надання документів Замовнику, визначених пунктами 5.4, 5.10 та 6.3 Договору;

ініціювати перед Замовником необхідні зміни у Технічному завданні, Календарному плані та Плановій калькуляції, складі тимчасового(их) наукового(их) колективу(ів) за погодженням з Науковим керівником – координатором виконання *НДР / НТЕР* та Науковим(и) керівником(ами) виконання завдань *НДР / НТЕР*;

2) Керівник державної наукової установи має право:

брати участь у формуванні складу(ів) тимчасового(их) наукового(их) колективу(ів) для виконання *НДР / НТЕР*;

пропонувати Науковому керівникові – координатору виконання *НДР / НТЕР* та вченій раді державної наукової установи можливу тематику ініціативних актуальних перспективних пошукових *наукових досліджень / науково-технічних (експериментальних) розробок*, напрямів розвитку матеріально-технічної бази наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок високого рівня, шляхів розвитку дослідницької інфраструктури;

запитувати звітну документацію та додаткову інформацію щодо будь-яких питань, пов'язаних з виконанням *НДР / НТЕР* у Наукового керівника – координатора виконання *НДР / НТЕР* та Наукового(их) керівника(ів) виконання завдань *НДР / НТЕР*;

використовувати передбачені Плановою калькуляцією кошторисної вартості робіт з виконання *наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки* кошти за статтею "Накладні витрати" ("Адміністративні/Непрямі витрати") для забезпечення організаційного супроводу виконання *НДР / НТЕР*, з дотриманням вимог бюджетного законодавства та правил бухгалтерського обліку;

укладати контракти та договори із співвиконавцями, постачальниками, іншими сторонами та організаціями для забезпечення необхідних ресурсів та послуг для виконання *НДР / НТЕР* за погодженням з Науковим керівником – координатором виконання *НДР / НТЕР* та відповідним(и) Науковим(и) керівником(ами) виконання завдань *НДР / НТЕР*;

представляти інтереси Виконавця перед Замовником та у разі потреби доручати це Науковому керівникові – координатору виконання *НДР / НТЕР*;

покладати за необхідності обов'язки, функції та права Наукового керівника – координатора виконання *НДР / НТЕР* на наукового(их) керівника(ів) виконання завдань *НДР / НТЕР*;

3) Науковий керівник – координатор виконання *НДР / НТЕР* зобов'язаний:

забезпечувати виконання *НДР / НТЕР* у повному обсязі у строки, встановлені Договором, якість якої відповідає умовам, установленим Технічним завданням та розділом XI цього Договору;

забезпечувати ефективне управління ресурсами, такими як персонал, фінансування, обладнання, і матеріали тощо, які є у наявності, для виконання *НДР / НТЕР*, її завдань та задач;

забезпечувати високий науковий і науково-технічний рівень результатів, їх патентну чистоту, дотримання принципів академічної доброчесності, наукової етики, досягнення запланованих показників, у тому числі щодо оприлюднення, апробації, впровадження результатів *НДР / НТЕР* тощо;

здійснювати координацію виконання *НДР / НТЕР* Науковим(и) керівником(ами) виконання завдання(нь) *НДР / НТЕР* або безпосередньо членами тимчасового наукового колективу (виконавцями) та співвиконавцями у випадку, коли Науковий керівник – координатор виконання *НДР / НТЕР* є також і Науковим керівником виконання завдання(нь) *НДР / НТЕР*;

подавати запит відповідній уповноваженій особі Виконавця про необхідність здійснення витрат бюджетних коштів відповідно до Планової калькуляції кошторисної вартості робіт з виконання наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки;

вчасно надавати Керівнику державної наукової установи звітні документи, передбачені Договором та додаткову інформацію щодо будь-яких питань, пов'язаних з виконанням *НДР / НТЕР*;

своєчасно повідомляти Керівника державної наукової установи та Замовника про необхідність внесення змін у Технічне завдання, Календарний план та Планову калькуляцію, до складу тимчасового(их) наукового(их) колективу(ів);

невідкладно повідомляти Керівника державної наукової установи та Замовника про настання обставин, що впливають на належне виконання умов Договору, зокрема таких, що можуть призвести до неможливості чи недоцільності продовження виконання *НДР / НТЕР* на належному рівні.

4) Науковий керівник – координатор виконання *НДР / НТЕР* має право:

брати участь у формуванні тимчасового наукового колективу для виконання *НДР / НТЕР* та, у разі необхідності, обґрунтовано ініціювати внесення змін до його складу з метою якісного та своєчасного виконання Технічного завдання та умов Договору, відповідно;

на отримання якісного і своєчасного бухгалтерського, планово-економічного, юридичного та організаційного супроводу виконання *НДР / НТЕР* (у тому числі на забезпечення здійснення необхідних процедур закупівель товарів, робіт та/або послуг, необхідних для виконання Договору, відповідно до Планової калькуляції кошторисної вартості з виконання наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки та законодавства);

на ініціювання розподілу винагороди між членами тимчасового наукового колективу – виконавцями *НДР / НТЕР* відповідно до їх персонального фактичного внеску у результат державної атестації державної наукової установи згідно з Додатком А до цього Договору та у виконання умов Договору;

вносити пропозиції Керівнику державної наукової установи щодо обґрунтованих змін до Планової калькуляції кошторисної вартості робіт з виконання *наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки* за Договором;

звертатися до Замовника з питаннями, пов'язаними із виконанням *НДР / НТЕР*;

запитувати звітну та додаткову інформацію від виконавців – членів тимчасового наукового колективу та співвиконавців (за наявності останніх) *НДР / НТЕР*;

представляти інтереси державної наукової установи перед Замовником за дорученням Керівника державної наукової установи.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства та цього Договору.

7.2. Відповідно до статті 230 Цивільного кодексу України, якщо одна із Сторін Договору навмисно ввела другу Сторону в оману щодо обставин, які мають істотне значення (частина перша статті 229 Цивільного кодексу України), Договір визнається судом недійсним. Обман має місце, якщо Сторона заперечує наявність обставин, які можуть перешкодити вчиненню правочину (виконанню Договору), або якщо вона замовчує їх існування. Сторона, яка застосувала обман, зобов'язана відшкодувати другій Стороні збитки у подвійному розмірі та моральну шкоду, що завдані у зв'язку з вчиненням цього правочину (Договору).

7.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань Договору Виконавець сплачує до державного бюджету штрафні санкції згідно з чинним законодавством.

За порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів (робіт, послуг), з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

У разі здійснення попередньої оплати (авансу) Виконавець, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику аванс в повному обсязі.

7.4. За умов неякісного виконання *НДР / НТЕР*, її доопрацювання на вимогу Замовника здійснюється за рахунок Виконавця.

7.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

7.6. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, втрата обладнання, необхідного для реалізації *НДР / НТЕР*, внаслідок збройної агресії РФ тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 15 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими засвідчити настання та час дії таких обставин відповідно до законодавства.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 15 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

ІХ. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства.

Х. Строк дії Договору

10.1. Договір набирає чинності з дати його укладення і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань, але не пізніше кінцевого строку виконання Договору.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у чотирьох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

ХІ. Інші умови

11.1. Відносини між Сторонами у зв'язку з використанням результатів виконання *НДР / НТЕР* регулюються Цивільним кодексом України, законами України та цим Договором.

11.2. Зміни та доповнення до цього Договору визначаються Додатковою угодою до Договору за згодою Сторін.

11.3. При зміні своїх реквізитів Сторони не пізніше, ніж через 5 днів повідомляють одна одну у письмовій формі.

ХІІ. Додатки до Договору

Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток 1 – Технічне завдання на виконання *наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки*;

Додаток 2 – Календарний план виконання *наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки*;

Додаток 3 – Планова калькуляція кошторисної вартості робіт з виконання *наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки* та розрахунки витрат за статтями до неї;

Додаток 4 – Протокол узгодження вартості *наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки*;

Додаток 5 – Додаткова угода до Договору.

ХІІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

13.1. Замовник:

Міністерство освіти і науки України
пр. Берестейський, 10, м. Київ, 01135
тел.: (044) 481-32-21, факс: (044) 481-47-96
код ЄДРПОУ 38621185
р/р UA378201720343100012000085388

ДКСУ м. Києва, МФО 820172, ЗКПО 38621185

13.2. Виконавець:

.....
(найменування державної наукової установи),

.....
(місцезнаходження, поштовий індекс, телефакс, телефон)

.....
(код за ЄДРПОУ, розрахунковий рахунок (загальний))

.....
(відділення банку, МФО, ВДК, район, місто, казначейський рахунок "Спецкошти" № відділення банку, МФО, рестраційний рахунок Виконавця)

Довідково:

Науковий керівник – координатор виконання *НДР / НТЕР*: прізвище, ім'я та по батькові, роб./моб. тел., e-mail;

Відповідальний виконавець *НДР / НТЕР*: прізвище, ім'я та по батькові, роб./моб. тел., e-mail;

Науковий керівник виконання завдання(нь) *НДР / НТЕР*: прізвище, ім'я та по батькові, роб./моб. тел., e-mail;

Головний бухгалтер державної наукової установи: прізвище, ім'я та по батькові, роб./моб. тел.

ВИКОНАВЕЦЬ

Посада керівника/уповноваженої керівником особи установи

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

М.П.

ЗАМОВНИК

Заступник Міністра освіти і науки України

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

М.П.

Науковий керівник – координатор виконання *НДР / НТЕР*

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Додаток 1
до Договору № БФ/____ – 2026
від ____ . ____ . 2026 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Заступник Міністра
освіти і науки України

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)
М.П.

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ
на виконання наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки

_____ (зазначаються назва дослідження / розробки)
що виконується

_____ (зазначається найменування державної наукової установи)
(далі – *НДР / НТЕР*).

ВИКОНАВЕЦЬ

Посада керівника/уповноваженої
керівником особи установи

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)
М.П.

Науковий керівник – координатор
виконання *НДР / НТЕР*

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

ЗАМОВНИК

Посада керівника самостійного
структурного підрозділу

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Посада керівника у межах самостійного
структурного підрозділу

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Посада керівника структурного підрозділу,
який відповідає за напрям

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Посада спеціаліста структурного
підрозділу, який відповідає за напрям

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

1. Підстава для виконання НДР / НТЕР та її строки

1.1. Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті для підтримки пріоритетних напрямів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, наукової і науково-технічної діяльності закладів вищої освіти та наукових установ, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від ___ січня 2026 р. № _____.

1.2. Наказ Міністерства освіти і науки України від ___ 2026 № _____ "Про деякі питання фінансування Міністерством освіти і науки діяльності державних наукових установ, наукових досліджень та науково-технічних (експериментальних) розробок державних закладів вищої освіти з урахуванням результатів їх державної атестації".

1.3. Строки початку і закінчення виконання НДР / НТЕР:

початок – січень 2026 року,

закінчення – грудень 2026 року.

2. Мета і вихідні дані для забезпечення виконання НДР / НТЕР

2.1. Мета проведення НДР / НТЕР.

Метою проведення НДР / НТЕР є _____.

(зазначається мета НДР / НТЕР)

2.2. Проблеми, які вирішуються реалізацією предмета Договору.

2.3. Напрацювання, на яких ґрунтується НДР / НТЕР.

(інформація структурується за підрозділами: Монографії, Статті, Охоронні документи на ОПВ, Досвід Наукового керівника, в яких зазначається у кожному підрозділі не більше десяти позицій за темою Завдання 1 за останні п'ять років)

2.4. Матеріально-технічне забезпечення.

(наводиться перелік обладнання, що вже є у Виконавця, для виконання Завдання 1, обґрунтовується необхідність придбання додаткового обладнання для виконання Завдання 1)

2.5. Кадрове забезпечення:

До виконання НДР / НТЕР буде залучено _____.

(зазначається загальна кількість працівників наукової установи, яких буде залучено до виконання комплексної НДР / НТЕР, у тому числі: ___ докторів наук, ___ кандидатів наук (докторів філософії), ___ інших працівників без наукового ступеня)

3. Основні вимоги для виконання НДР / НТЕР

3.1. Наукові³ результати та / або науково-технічні (прикладні)⁴ результати, що очікуються в результаті виконання НДР / НТЕР.

3.2. Наукова (науково-технічна) продукція⁵, що буде створена в результаті виконання НДР / НТЕР, її основні характеристики та функціональне призначення

)

3.3. Нормативні, розпорядчі та інші документи, якими встановлюються вимоги до виконання НДР / НТЕР, до необхідного наукового обладнання, до матеріально-технічного і

³ Відповідно до пункту 22 частини першої статті 1 Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність".

⁴ Відповідно до пункту 27 частини першої статті 1 Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність".

⁵ Відповідно до пункту 14 частини першої статті 1 Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність".

ресурсного забезпечення, до виконавців та їх наукового рівня, до наукових, науково-технічних (прикладних) результатів, до наукової (науково-технічної) продукції.

3.4. Наукове забезпечення та апробація результатів виконання *НДР / НТЕР* (вказується, що передбачається для наукового забезпечення виконання *НДР / НТЕР* щодо: (i) доступу до специфічного наукового обладнання, (ii) доступу до інформаційних баз даних, (iii) видання монографій та їх кількість, підготовки та публікації наукових статей та їх кількість, (iv) організації та/або участі у конференціях, виставках тощо із зазначенням орієнтовних назв таких заходів та дат їх проведення, (v) інше)

Технічне завдання не містить відомостей, заборонених до відкритого опублікування.

4. Етапи виконання *НДР / НТЕР*

№ з/п	Найменування завдань та їх етапів виконання <i>НДР / НТЕР</i>	Термін виконання (початок - закінчення), місяць, рік	Науково-технічна продукція та інші матеріали, що підлягають здачі Замовнику
1		січень 2026 р. – червень 2026 р.	
2		липень 2026 р. – грудень 2026 р.	

5. Техніко-економічне обґрунтування *НДР / НТЕР*

(в межах 10-15 рядків для кожного завдання зазначаються очікувані переваги кінцевого наукового, науково-технічного результату, що буде отримано; вагомість нової продукції для України, її потенційні споживачі; інформація щодо соціально-економічного ефекту від використання (впровадження) результатів *НДР / НТЕР*, можливість спрямування результатів на відновлення України у післявоєнний час)

Відповідальний виконавець *НДР / НТЕР*

(підпис)

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

Науковий керівник виконання завдання

(підпис)

(підпис)

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

Додаток 2
до Договору № БФ/____ – 2026
від ____ ____ 2026 р.

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН
на виконання наукового дослідження,
науково-технічної (експериментальної) розробки

(зазначаються назва дослідження / розробки)

ЩО ВИКОНУЄТЬСЯ

(зазначається найменування державної наукової установи)

(далі – НДР / НТЕР)

№ з/п	Найменування завдань та їх етапів виконання <i>НДР / НТЕР</i>	Термін виконання (початок - закінчення), місяць, рік	Науково-технічна продукція та інші матеріали, що підлягають здачі Замовнику	Вартість робіт, у тому числі за етапами, тис. грн
1		січень 2026 р. – червень 2026 р.		
2		липень 2026 р. – грудень 2026 р.		
Всього за 2026 рік				

ВИКОНАВЕЦЬ:

Керівник підприємства, установи організації (посада)

_____ Ім'я ПРИЗВИЩЕ
М.П. (підпис)

Науковий керівник – координатор виконання *НДР / НТЕР*

_____ Ім'я ПРИЗВИЩЕ
(підпис)

Керівник планово-фінансового підрозділу

_____ Ім'я ПРИЗВИЩЕ
(підпис)

Головний бухгалтер

_____ Ім'я ПРИЗВИЩЕ
(підпис)

ЗАМОВНИК:

Посада керівника/уповноваженої керівником особи державного органу

_____ Ім'я ПРИЗВИЩЕ
М.П. (підпис)

Посада керівника самостійного структурного підрозділу

_____ Ім'я ПРИЗВИЩЕ
(підпис)

Посада керівника структурного підрозділу, який відповідає за напрям

_____ Ім'я ПРИЗВИЩЕ
(підпис)

Посада спеціаліста структурного підрозділу, який відповідає за напрям

_____ Ім'я ПРИЗВИЩЕ
(підпис)

Посада керівника структурного підрозділу з
фінансових питань

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Посада спеціаліста структурного підрозділу з
фінансових питань, який відповідає за напрям

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Додаток 3
до Договору № БФ/ ____ – 2026
від ____ ____ 2026 р.

ПЛАНОВА КАЛЬКУЛЯЦІЯ
кошторисної вартості робіт з виконання наукового дослідження /
науково-технічної (експериментальної) розробки

(зазначаються назва дослідження / розробки)
що виконується

(зазначається найменування державної наукової установи)

(далі – *НДР / НТЕР*)

Строк виконання: початок січень 2026 року, закінчення: грудень 2026 року

Статті витрат	Етап № 1	Етап № 2	Сума, тис. грн.
1. Витрати на оплату праці			
2. Відрахування на соціальне страхування			
3. Предмети, матеріали, обладнання та інвентар			
4. Паливо та енергія для науково-виробничих цілей			
5. Витрати на службові відрядження			
6. Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (специфікування для наукових (експериментальних) робіт)			
7. Оплата послуг (крім комунальних)			
8. Інші витрати			
9. Непрямі (накладні) витрати			
Всього витрат:			

ВИКОНАВЕЦЬ:

Керівник підприємства, установи
організації (посада)

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
М.П. (підпис)

Науковий керівник – координатор
виконання *НДР / НТЕР*

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)
Керівник планово-фінансового підрозділу

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)
Головний бухгалтер

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

ЗАМОВНИК:

Посада керівника/уповноваженої керівником
особи державного органу

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
М.П. (підпис)

Посада керівника самостійного структурного
підрозділу

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Посада керівника структурного підрозділу,
який відповідає за напрям

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Посада спеціаліста структурного підрозділу,
який відповідає за напрям

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Посада керівника структурного підрозділу з
фінансових питань

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Посада спеціаліста структурного підрозділу з
фінансових питань, який відповідає за напрям

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Додаток 3.1
до Планової калькуляції кошторисної вартості робіт
з виконання наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки

Розрахунки витрат за статтею «Витрати на оплату праці»
на роботи, що виконуються за Договором № БФ/ ____ – 2026 від ____. ____. 2026 р., тис. грн (у цінах на ____ 2026 р.)

№ з/п	Категорія персоналу	1 етап 20__ р.			2 етап 20__ р.			Разом		
		Кількість л-міс.	Середня з/п за місяць	Сума заробітної плати	Кількість л-міс.	Середня з/п за місяць	Сума заробітної плати	Кількість л-міс.	Середня з/п за місяць	Сума заробітної плати
1	2	3	4	5	6	7	8	12	13	14
	Всього									
	Всього									
	Всього									
	Разом									

Науковий керівник – координатор виконання *НДР / НТЕР* _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Керівник планового підрозділу _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Додаток 3.3
до Планової калькуляції кошторисної вартості робіт
з виконання наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки

Розрахунки витрат за статтею «**Предмети, матеріали, обладнання та інвентар**»
на роботи, що виконуються за Договором № БФ/____ – 2026 від ____ . ____ 2026 р., тис. грн (у цінах на ____ 2026 р.)

№ з/п	Найменування матеріалу	Од. виміру	Ціна одиниці	Всього		У тому числі за етапами				Джерела інформації про розмір цін
				Кількість	Вартість	1 етап 20__ р.		2 етап 20__ р.		
						Кільк.	Вартість	Кільк.	Вартість	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всього:										

Науковий керівник – координатор виконання *НДР / НТЕР* _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Керівник планового підрозділу _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Додаток 3.4
до Планової калькуляції кошторисної вартості робіт
з виконання наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки

Розрахунки витрат за статтею «**Паливо та енергія для науково-виробничих цілей**»
на роботи, що виконуються за Договором № БФ/___ – 2026 від ___. ___ 2026 р., тис. грн (у цінах на ___ 2026 р.)

№ з/п	Найменування витрат	Од. виміру	Ціна одиниці	Всього		У тому числі за етапами				Джерела інформації про розмір цін
				Кількість	Вартість	1 етап 20__ р.		__ етап 20__ р.		
						Кільк.	Вартість	Кільк.	Вартість	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всього:										

Науковий керівник – координатор виконання *НДР / НТЕР* _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Керівник планового підрозділу _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Додаток 3.5
до Планової калькуляції кошторисної вартості робіт
з виконання наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки

Розрахунки витрат за статтею «Витрати на службові відрядження»
на роботи, що виконуються за Договором № БФ/____ – 2026 від ____ . ____ 2026 р., тис. грн (у цінах на ____ 2026 р.)

Етап №	Країна, місто, установа	Мета відрядження	Кількість працівників у відрядженні	Тривалість перебування у відрядженні 1 працівника (днів)	Тривалість перебування у відрядженні усіх працівників (днів)	Вартість з розрахунками
__ етап						
	Всього					
__ етап						
	Всього					
Разом						

Науковий керівник – координатор виконання НДР / НТЕР _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Керівник планового підрозділу _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Додаток 3.6
до Планової калькуляції кошторисної вартості робіт
з виконання наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки

Розрахунки витрат за статтею «**Придбання обладнання і предметів довгострокового користування
(спецустаткування для наукових (експериментальних) робіт)**»
на роботи, що виконуються за Договором № БФ/____ – 2026 від __. __ 2026 р., тис. грн (у цінах на ____ 2026 р.)

№ з/п	Найменування обладнання (спецустаткування)	Од. виміру	Ціна одиниці	Всього		У тому числі за етапами				Джерела інформації про розмір цін
				Кількість	Вартість	1 етап 20__ р.		2 етап 20__ р.		
						Кількість	Вартість	Кількість	Вартість	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всього:										

Науковий керівник – координатор виконання *НДР / НТЕР* _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Керівник планового підрозділу _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Додаток 3.7
до Планової калькуляції кошторисної вартості робіт
з виконання наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки

Розрахунки витрат за статтею «Оплата послуг (крім комунальних)»
на роботи, що виконуються за Договором № БФ/ _____ – 2026 від ____ . ____ 2026 р., тис. грн (у цінах на ____ 2026 р.)

№ з/п	Статті витрат	всього на 1 етап	Всього на 2 етап	Всього на 20__ рік	Примітки
Разом					

Науковий керівник – координатор виконання *НДР / НТЕР* _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Керівник планового підрозділу _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Додаток 3.8
до Планової калькуляції кошторисної вартості робіт
з виконання наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки

Розрахунки витрат за статтею «Інші витрати»
на роботи, що виконуються за Договором № БФ/____ – 2026 від ____ . ____ 2026 р., тис. грн (у цінах на ____ 2026 р.)

№ з/п	Статті витрат	Всього на 1 етап	Всього на 2 етап	Всього на рік	Примітки
Разом					

Науковий керівник – координатор виконання *НДР / НТЕР* _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Керівник планового підрозділу _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Додаток 3.9
до Планової калькуляції кошторисної вартості робіт
з виконання наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки

Розрахунки витрат за статтею «**Непрямі (накладні) витрати**»
на роботи, що виконуються за Договором № БФ/ _____ – 2026 від ____ . ____ 2026 р., тис. грн (у цінах на ____ 2026 р.)

№ з/п	Статті видатків	Очікувані витрати у 20__ р. по Договору	Очікувані витрати у 20__ р. по Договору	Примітки
I	Видатки на управління			
	Оплата праці			
	Нарахування на зарплату			
	Службові відрядження			
II	Загальногосподарські витрати			
	Водопостачання			
	Електроенергія та тепlopостачання			
	Санітарне прибирання приміщень			
	Послуги зв'язку			
	Придбання матеріалів, обладнання, інвентарю			
	Інші послуги			
III	Невиробничі витрати			
	Ремонт та утримання основних фондів, ремонт поточний та утримання інженерних комунікацій			
	Всього			
	Сума договору			
	Рівень накладних видатків (%)			

Науковий керівник – координатор виконання *НДР / НТЕР* _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ

(підпис)

Керівник планового підрозділу _____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ

(підпис)

Додаток 4
до Договору № БФ/____ – 2026
від ____ ____ 2026 р.

ПРОТОКОЛ
узгодження вартості виконання наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки

(зазначаються назва дослідження / розробки)

ЩО ВИКОНУЄТЬСЯ

(зазначається найменування державної наукової установи)

(далі – *НДР / НТЕР*).

за договором № БФ/____ – 2026 від ____ ____ 2026 р.

Ми, що нижче підписалися, від Замовника в особі заступника Міністра

(Ім'я та ПРІЗВИЩЕ уповноваженої посадової особи Міністерства освіти і науки України)

який(а) діє на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від ____ ____ 202__ № "Про розподіл повноважень між Міністром освіти і науки України, першим заступником Міністра, заступниками Міністра, заступником Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та визначення обов'язків першого заступника Міністра і заступників Міністра, а також питань, що належать до компетенції державного секретаря Міністерства освіти і науки України" та від Виконавця в особі

(посада керівника/уповноваженої керівником особи установи ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

який діє на підставі _____

(реквізити та назва розпорядчого документа)

засвідчуємо, що Сторонами досягнуто узгодження вартості виконання *НДР / НТЕР* _____, без ПДВ (згідно із п.п.197.1.22,

(сума числом та словами)

п.197.1, ст. 197 Податкового кодексу України).

Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків між Виконавцем та Замовником у 2026 році.

ВИКОНАВЕЦЬ

Посада керівника/уповноваженої керівником
особи установи

ЗАМОВНИК

Заступник Міністра
освіти і науки України

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ

(підпис)
М.П.

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ

(підпис)
М.П.

Додаток 5
до Договору № БФ/___ – 2026
від ____.____.2026 р.

**ДОДАТКОВА УГОДА № ДУ __/БФ/___-2026
до Договору № БФ/___ – 2026 від ____.____.2026 р.
на виконання наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки**

(зазначаються назва дослідження / розробки)

що виконується

(зазначається найменування державної наукової установи)

(далі – *НДР / НТЕР*).

м. Київ

_____ 2026 року

Міністерство освіти і науки України в особі заступника Міністра

(Ім'я та Прізвище уповноваженої посадової особи Міністерства освіти і науки України)⁶

який(а) діє на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від ____ __ 202__ № ____
"Про розподіл повноважень між Міністром освіти і науки України, першим заступником
Міністра, заступниками Міністра, заступником Міністра з питань цифрового розвитку,
цифрових трансформацій і цифровізації та визначення обов'язків першого заступника
Міністра і заступників Міністра, а також питань, що належать до компетенції державного
секретаря Міністерства освіти і науки України" (далі – *Замовник*), з однієї сторони, та

(найменування установи)

в особі _____,

(посада керівника/уповноваженої керівником особи установи ім'я, прізвище)

який(а) діє на підставі _____

(розпорядчий документ, його реквізити та назва)

(далі – *Виконавець*), з іншої сторони, (далі разом – *Сторони*), уклали цю додаткову
угоду (далі – *Додаткова угода*) про таке.

1. Зміст, строки виконання етапів *НДР / НТЕР* (Календарний план виконання наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки) та Планова калькуляція кошторисної вартості робіт з виконання наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки та розрахунки за статтями витрат до неї є предметом Додаткової угоди.

2. У 2026 році *Замовник* перераховує *Виконавцю*

(сума цифрами та прописом в тис. грн)

без ПДВ (згідно з пп.197.1.22 п.197.1 ст.197 Податкового кодексу України).

⁶ При укладенні Додаткової угоди до Договору текст в Додатковій угоді та в додатках до неї, виділений шрифтом меншого розміру, дужками, курсивом, розміщений під змістовним рядком та його коментус, наводиться за необхідності.

3. Додатки, що є невід'ємною частиною Додаткової угоди:

Календарний план виконання *наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки* (Додаток 1 до Додаткової угоди);

Планова калькуляція кошторисної вартості робіт з виконання *наукового дослідження / науково-технічної (експериментальної) розробки* та розрахунки за статтями витрат до неї (Додаток 2 до Додаткової угоди).

4. Додаткова угода укладається і підписується у чотирьох примірниках, що мають однакову юридичну силу; набирає чинності з дати її підписання Сторонами і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань, але не пізніше кінцевого строку виконання Договору.

5. Додаткова угода з дати набрання нею чинності є невід'ємною частиною Договору.

ВИКОНАВЕЦЬ

Посада керівника/уповноваженої керівником особи установи

_____ Ім'я ПРИЗВИЩЕ

(підпис)

М.П.

ЗАМОВНИК

Заступник Міністра освіти і науки України

_____ Ім'я ПРИЗВИЩЕ

(підпис)

М.П.

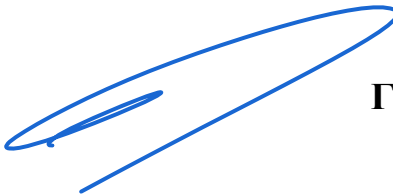
Науковий керівник – координатор виконання *НДР / НТЕР»*

_____ Ім'я ПРИЗВИЩЕ

(підпис)

».

**Генеральний директор
директорату розвитку науки**



Григорій МОЗОЛЕВИЧ

Додаток 2
до наказу Міністерства освіти
і науки України
05.03.2026 № 412

**Форма тематичного плану
наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок,
проведення яких ініціюють заклади вищої освіти та державні наукові установи для отримання фінансування
за результатами державної атестації**

«ПОГОДЖУЮ
Генеральний директор директорату _____

_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ

(підпис)

М.П.

« ____ » _____ 2026 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Посада керівника/уповноваженої
керівником особи наукової установи / закладу вищої освіти
_____ Ім'я ПРІЗВИЩЕ

(підпис)

М.П.

« ____ » _____ 2026 р.

**Тематичний план
наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок,
проведення яких ініціюють заклади вищої освіти та державні наукові установи для отримання фінансування
за результатами державної атестації**

що виконує

(зазначається найменування наукової установи / закладу вищої освіти)

Науковий напрям, за яким атестовано наукову установу / науковий напрям закладу вищої освіти, група, до якої її / його віднесено	Назва наукового дослідження, науково-технічної (експериментальної) розробки (далі – НДР / НТЕР), вид дослідження*	Пріоритетний напрям розвитку науки і техніки, реалізація якого забезпечується шляхом виконання НДР / НТЕР**	Стратегічні цілі, яких буде досягнуто для реалізації Стратегії цифрового розвитку інноваційної діяльності України на період до 2030 року***	Мета та очікуваний результат НДР / НТЕР	Строк виконання НДР / НТЕР (місяць, рік початку та закінчення)	Обсяг фінансування, тис. грн	Індикатори виконання, за якими приймається НДР / НТЕР****
---	---	---	---	---	--	------------------------------	---

* - зазначити яке наукове дослідження виконується (фундаментальне, прикладне чи науково-технічна (експериментальна) розробка)

** - відповідно до Закону України «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки», Переліку пріоритетних тематичних напрямів наукових досліджень і науково-технічних розробок на період до 31 грудня року, наступного після припинення або скасування воєнного стану в Україні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 квітня 2024 р. № 476

*** - відповідно до Стратегії цифрового розвитку інноваційної діяльності України на період до 2030 року та операційного плану заходів з її реалізації, що схвалена і затверджена, відповідно, розпорядженням Кабінету Міністрів України від 31 грудня 2024 р. № 1351

**** - індикатори виконання, за якими приймається НДР / НТЕР, визначаються безпосередньо ЗВО / НУ серед показників оцінки результативності наукової діяльності (P3-P11) відповідно до Методики оцінювання ефективності наукової (науково-технічної) діяльності наукових установ та закладів вищої освіти в частині провадження такими закладами наукової (науково-технічної) діяльності за окремими науковими напрямами під час проведення державної атестації, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 21.10.2024 № 1485 «Про державну атестацію наукових установ та закладів вищої освіти в частині провадження такими закладами наукової (науково-технічної) діяльності», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 20 листопада 2024 року за № 1743/43088;

- індикаторами виконання, за якими приймається НДР / НТЕР, **першочергово** є кількість (частка) молодих учених, що отримали надбавку за результатами державної атестації, кількість (частка) підготовлених наукових публікацій у виданнях першого квартилю, що індексуються у міжнародних наукометричних базах, за результатами виконаних наукових досліджень, науково-технічних (експериментальних) розробок, проведення яких ініціюють ЗВО / НУ

**Розподіл коштів
між науковими підрозділами наукової установи /
наукового напрямку закладу вищої освіти
з урахуванням кількості наукових / науково-педагогічних
працівників в таких підрозділах
та внеску наукового підрозділу у результат державної атестації
наукової установи / закладу вищої освіти**

Розподіл коштів додаткового фінансування за результатами державної атестації
наукової установи / закладу вищої освіти за напрямами витрат

Напрямок витрат	Розрахункова частка від загального обсягу, %	Розрахунковий обсяг коштів, тис. грн	Планова частка від загального обсягу на 1 січня 2026, %	Плановий обсяг коштів на 1 січня 2026, тис. грн	Фактична частка від загального обсягу на 31 грудня 2026, %	Фактичний обсяг коштів на 31 грудня 2026, тис. грн
1	2	3	4	5	6	7
Обсяг додаткового фінансування, у тому числі:	100		100			
на стимулювання наукових підрозділів	65		не менше 65			
на розвиток дослідницької інфраструктури (придбання обладнання і предметів довгострокового користування (специфічне для наукових (експериментальних) робіт)	~ 20		~ 20			
на розвиток наукової установи / закладу вищої освіти (непрямі (накладні) витрати)	5-15					
• зокрема на ініціативні НДР	10-0					

Розподіл коштів додаткового фінансування за результатами державної атестації наукової установи / закладу вищої освіти між її науковими підрозділами з урахуванням їх внеску в цей результат та кількості наукових / науково-педагогічних працівників (НП/НПП)

№ з/п	Назва підрозділу	Внесок підрозділу, %		Група, (1,0; 0,75; 0,5; 0,25)	Надбавка грн	Розрахункова кількість НП/НПП, осіб	Розрахунковий обсяг фінансування тис. грн	Планова кількість НП/НПП на 1 січня 2026 р., осіб	Плановий обсяг фінансування на 1 січня 2026 р., тис. грн	Фактична кількість НП/НПП, осіб	Фактичний обсяг фінансування, тис. грн
		факт	норм								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
3											
Всього:											

Розрахунки витрат за статтею «Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (специфікування для наукових (експериментальних) робіт)»

тис. грн (у цінах на 2026 р.)

№ з/п	Найменування специфікування	Од. виміру	Ціна одиниці	Всього		Інформація про ціни (номери і дати техніко-комерційних пропозицій, назви потенційних постачальників)
				Кількість	Вартість	
1	2	3	4	5	6	7
Всього:						

Розрахунки витрат за статтею «Непрямі (накладні) витрати»
тис. грн (у цінах на ____ 2026 р.)

№ з/п	Статті видатків	Очікувані витрати у 2026 р.	Примітки
1	2	3	4
I	Видатки на управління		
	Оплата праці		
	Нарахування на зарплату		
	Службові відрядження		
II	Загальногосподарські витрати		
	Водопостачання		
	Електроенергія та теплопостачання		
	Послуги зв'язку		
	Придбання матеріалів, обладнання, інвентарю		
	Інші послуги		
III	Невиробничі витрати		
	Ремонт та утримання основних фондів, ремонт поточний та утримання інженерних комунікацій		
	Всього:		
	Обсяг додаткового фінансування		
	Рівень накладних видатків (%)		

**Технічне завдання
на виконання ініціативного наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки, проведення яких ініціюють заклади вищої освіти та
державні наукові установи за рахунок фінансування за результатами державної
атестації,**

_____,
(зазначається назва дослідження / розробки)

(далі – НДР / НТЕР)

що виконуватиметься у

_____,
(зазначається найменування наукової установи / закладу вищої освіти)

за

_____,
(зазначається науковий напрям)

1. Підстава для виконання НДР / НТЕР та її строки

1.1. Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті для підтримки пріоритетних напрямів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, наукової і науково-технічної діяльності закладів вищої освіти та наукових установ, затверджений постановою Кабінету Міністрів від 14 січня 2025 року № 28 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 січня 2026 року № 116).

1.2. Наказ Міністерства освіти і науки України від ____ 2026 № ____
"_____".

1.3. Строки початку і закінчення виконання НДР / НТЕР:

початок – _____ 2026 року,

закінчення – грудень 2026 року.

2. Мета і вихідні дані для забезпечення виконання НДР / НТЕР

2.1. Мета проведення НДР / НТЕР

Метою проведення НДР / НТЕР є _____

(зазначається мета НДР / НТЕР відповідно до сформульованої тематики)

Зазначеної мети планується досягти шляхом виконання НДР / НТЕР¹:

(зазначається назва НДР / НТЕР, вид дослідження: фундаментальне, прикладне чи науково-технічна (експериментальна) розробка)

2.2. Проблеми, які вирішуються реалізацією предмета НДР / НТЕР.

(описати проблему(и), що буде вирішена(і) виконанням НДР / НТЕР та обґрунтувати можливість її(х) вирішення)

2.3. Напрацювання, на яких ґрунтується НДР / НТЕР

(інформація структурується за підрозділами: Монографії, Статті, Охоронні документи на ОПІВ, Досвід наукового керівника, в яких зазначається у кожному підрозділі не більше десяти позицій за останні п'ять років)

2.4. Матеріально-технічне забезпечення.

(наводиться перелік обладнання, що вже є в ЗВО / НУ для виконання НДР / НТЕР)

¹ Кількість завдань і задач та їхній зміст визначається Виконавцем.

2.5. Кадрове забезпечення:

До виконання НДР / НТЕР буде залучено _____

(азначається загальна кількість працівників, яких буде залучено до виконання НДР / НТЕР, у тому числі: ___ докторів наук, ___ кандидатів наук (докторів філософії), ___ інших працівників без наукового ступеня)

3. Основні вимоги для виконання НДР / НТЕР

3.1. Наукові² результати та / або науково-технічні (прикладні)³ результати, що очікуються в результаті виконання НДР / НТЕР.

3.2. Наукова (науково-технічна) продукція⁴, що буде створена в результаті виконання НДР / НТЕР, її основні характеристики та функціональне призначення

3.3. Нормативні, розпорядчі та інші документи, якими встановлюються вимоги до виконання НДР / НТЕР, до необхідного наукового обладнання, до матеріально-технічного і ресурсного забезпечення, до виконавців та їх наукового рівня, до наукових, науково-технічних (прикладних) результатів, до наукової (науково-технічної) продукції.

3.4. Наукове забезпечення та апробація результатів виконання НДР / НТЕР

(вказується, що передбачається для наукового забезпечення виконання НДР / НТЕР щодо: (i) доступу до специфічного наукового обладнання, (ii) доступу до інформаційних баз даних, (iii) видання монографій та їх кількість, підготовки та публікації наукових статей та їх кількість, (iv) організації та/або участі у конференціях, виставках тощо із зазначенням орієнтовних назв таких заходів та дат їх проведення, (v) інше)

3.5. Індикатори виконання, за якими приймається НДР / НТЕР,

(вказуються індикатори виконання, зокрема кількість (частка) молодих учених, що отримали надбавку за результатами державної атестації, кількість (частка) підготовлених наукових публікацій у виданнях першого квартилю, що індексуються у міжнародних наукометричних базах, за результатами виконаних наукових досліджень, науково-технічних (експериментальних) розробок, проведення яких ініціюють ЗВО / НУ)

Технічне завдання не містить відомостей, заборонених до відкритого опублікування.

4. Етап виконання НДР / НТЕР

№ з/п	Назва завдання НДР / НТЕР	Термін виконання (початок - закінчення), місяць, рік	Науково-технічна продукція та інші матеріали, що підлягають здачі
1	Завдання _____ _____	_____ 2026 р. – грудень 2026 р.	

² Відповідно до пункту 22 частини першої статті 1 Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність".

³ Відповідно до пункту 27 частини першої статті 1 Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність".

⁴ Відповідно до пункту 14 частини першої статті 1 Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність".

--	--	--	--

5. Техніко-економічне обґрунтування НДР / НТЕР

(в межах 10-15 рядків для кожного завдання зазначаються очікувані переваги кінцевого наукового, науково-технічного результату, що буде отримано; вагомість нової продукції для України, її потенційні споживачі; інформація щодо соціально-економічного ефекту від використання (впровадження) результатів НДР / НТЕР, можливість спрямування результатів на відновлення України у післявоєнний час)

;

**Календарний план
наукового дослідження, науково-технічної (експериментальної) розробки,
проведення яких ініціюють заклади вищої освіти та державні наукові установи за
рахунок фінансування за результатами державної атестації,**

(зазначається назва дослідження / розробки)

(далі – НДР / НТЕР)

що виконуватиметься у

(зазначається найменування наукової установи / закладу вищої освіти)

№ з/п	Назва завдання НДР / НТЕР	Термін виконання (початок - закінчення), місяць, рік	Науково-технічна продукція та інші матеріали, що підлягають здачі	Вартість робіт, тис. грн
1	<u>Завдання</u> _____ _____	_____ 2026 р. – грудень 2026 р.		
Всього за 2026 рік				

Планова калькуляція
кошторисної вартості робіт з виконання наукового дослідження / науково-технічної
(експериментальної) розробки, проведення яких ініціюють заклади вищої освіти та
державні наукові установи за рахунок фінансування
за результатами державної атестації,

(зазначається назва дослідження / розробки)

(далі – НДР / НТЕР)

що виконуватиметься у

(зазначається найменування-наукової установи / закладу вищої освіти)

Строк виконання: початок _____ 2026 року, закінчення: грудень 2026 року

№ з/п	Найменування статей витрат	КЕКВ	Сума, тис. грн.
1	2	3	4
	1. Витрати на оплату праці		
	2. Відрахування на соціальне страхування		
	3. Предмети, матеріали, обладнання та інвентар		
	4. Паливо та енергія для науково-виробничих цілей		
	5. Витрати на службові відрядження		
	6. Оплата послуг (крім комунальних)		
	7. Інші витрати		
	Всього витрат:		

Додаток 1
до Планової калькуляції кошторисної вартості робіт
з виконання наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки

Розрахунки витрат за статтею «Витрати на оплату праці»

тис. грн (у цінах на ____ 2026 р.)

№ з/п	Категорія персоналу	2026 рік		
		Кількість л-міс.	Середня з/п за місяць	Сума заробітної плати
1	2	3	4	5
	Разом			

Додаток 3
до Планової калькуляції кошторисної вартості робіт
з виконання наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки

Розрахунки витрат за статтею « Предмети, матеріали, обладнання та інвентар»
тис. грн (у цінах на ____ 2026 р.)

№ з/п	Найменування матеріалу	Од. виміру	Ціна одиниці	Всього		Джерела інформації про розмір цін
				Кількість	Вартість	
1	2	3	4	5	6	7
Всього:						

Додаток 4
до Планової калькуляції кошторисної вартості робіт
з виконання наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки

Розрахунки витрат за статтею «Паливо та енергія для науково-виробничих цілей»

тис. грн (у цінах на ____ 2026 р.)

№ з/п	Найменування витрат	Од. виміру	Ціна одиниці	Всього		Джерела інформації про розмір цін
				Кількість	Вартість	
1	2	3	4	5	6	7
Всього:						

Додаток 5
до Планової калькуляції кошторисної вартості робіт
з виконання наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки

Розрахунки витрат за статтею «Витрати на службові відрядження»

тис. грн (у цінах на ____ 2026 р.)

Країна, місто, установа	Мета відрядження	Кількість працівників у відрядженні	Тривалість перебування у відрядженні 1 працівника (днів)	Тривалість перебування у відрядженні усіх працівників (днів)	Вартість з розрахунками
1	2	3	4	5	6
Всього					

Додаток 7
до Планової калькуляції кошторисної вартості робіт
з виконання наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки

Розрахунки витрат за статтею «**Оплата послуг (крім комунальних)**»
тис. грн (у цінах на ____ 2026 р.)

№ з/п	Статті витрат	Всього на 2026 рік	Примітки
1	2	3	4
Разом			

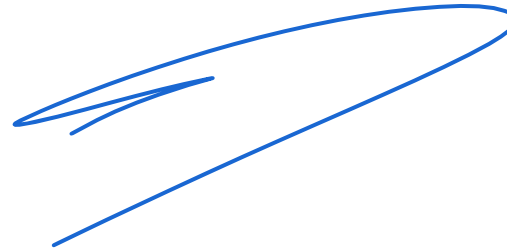
Додаток 8
до Планової калькуляції кошторисної вартості робіт
з виконання наукового дослідження, науково-технічної
(експериментальної) розробки

Розрахунки витрат за статтею «Інші витрати»
тис. грн (у цінах на ____ 2026 р.)

№ з/п	Статті витрат	Всього на 2026 рік	Примітки
1	2	3	4
Разом			

».

Генеральний директор директорату розвитку науки



Григорій МОЗОЛЕВИЧ